

(재)산청축제관광재단 공고 제2025-4호

재단법인 산청축제관광재단 팀장(계약직) 공개채용 공고

재단법인 산청축제관광재단의 팀장(계약직)을 다음과 같이 공개채용하오니 전문성과 역량을 지닌 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2025년 2월 5일

재단법인 산청축제관광재단 이사장



1. 채용분야 및 인원

구분	직급	인원	주요 직무내용
축제팀 관광팀	팀장 (나급)	1명	<ul style="list-style-type: none">○ 축제팀<ul style="list-style-type: none">- 산청한방약초축제 기획 및 운영- 축제 관련 중장기 계획 수립 및 운영- 축제 관련 단체 지원 및 교류- 축제 정책의 조사·연구 및 개발○ 관광팀<ul style="list-style-type: none">- 관광정책의 조사연구 및 개발- 관광 관련 중장기 계획 수립 및 실행- 재단 수익사업 운영 총괄- 관광 프로그램 기획 및 운영관리

※ 최종합격자 경력 등 반영하여 근무부서 결정

2. 응시자격

구분	응시자격
팀장	<ol style="list-style-type: none">4년제 대학졸업자로서 해당분야(경영·행정·축제·관광·문화 등)에서 3년 이상 경력자2년제 대학이상 졸업자로서 해당분야(경영·행정·축제·관광·문화 등) 5년 이상 경력자공무원 7급 이상으로 3년 이상 근무한 자정부투자기관, 정부 또는 지방자치단체의 출연기관의 당해 직급에 상응하는 직책으로 3년 이상 근무자기타 이와 동등한 자격이나 능력이 있다고 인정되는 자

※ 실무경력 인정 범위: 경력증명서 상 근무기간, 담당업무가 구체적으로 명시되어야 하고, 채용 후 수행 예정인 업무 내용과 관련성이 있는 경력이어야 함. (경력은 제출한 경력증명서에 한해 인정)

3. 근무조건

구 분	근무조건
근무기간	채용일로부터 2년 이내(계약직)
근무시간	주 5일 40시간 근무(1일 8시간) ※ 업무에 따라 초과근무 가능
근 무 지	(재)산청축제관광재단 ※ 경남 산청군 금서면 동의보감로555번길 45-6, 엑스포주제관 2층
보수수준	○ 재단 내규에 따름 - 기본급 40백만원 정도(연봉제) - 제수당 등 별도 지급(초과근무수당, 정액급식비, 여비 등)
※ 계약직 직원은 연봉제 계약이며 기본급에 명절휴가비 및 정근수당 포함	

4. 전형안내

가. 서류전형: 응시자격 기준요건 충족 및 적격여부 판정

나. 면접전형

1) 평가기준 및 배점비율: 5개 항목 100점 만점

2) 평정요소

- 재단의 비전제시, 전문성 및 경력 수준, 창의성과 발전가능성, 리더십과 책임감, 의사표현의 정확성 등 해당 직무수행에 필요한 능력 등 적격성 평가

3) 배점 기준

구 분	재단의 비전 제시	전문성 및 경력 수준	창의성과 발전 가능성	리더십과 책임감	의사표현의 정확성
배 점	20	30	30	10	10

4) 면접전형 합격기준

- 면접전형 결과 총점 70점 이상자 중 고득점자 순
- 면접위원 평가점수 중 최고·최저점 제외, 나머지 면접위원 평가표 종합점수를 평균한 점수로 평정
- 최고·최저점이 동일 점수일 경우 1개만 제외
- 동점자 발생 시 1순위 지역거주자, 2순위 유사직무경력 순으로 임용후보자 결정

※ 예비합격자 제도 운영

- 취 지: 채용절차 종료 후 최종합격자의 임용 포기, 임용 부적격 판정, 임용 후 중도퇴사 등으로 결원 발생 시 신속한 결원 보충을 위함
- 선정규모: 1명
- 선정기준: 최종합격자를 제외한 차순위자 순
- 유효기간: 최종합격자 발표일로부터 6개월 이내

5. 전형 세부일정

단 계	내 용
채용공고 및 원서접수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기 간: 2025. 2. 5.(수) ~ 2. 20.(목) 17:00까지 (15일간) ○ 공 고 처: 재단 및 산청군 홈페이지, 지방공공기관 통합채용정보공개시스템 ○ 접 수 처: (재)산청축제관광재단 사무국 ○ 접수방법: 방문 및 전자우편(yoontaeyoon@korea.kr) 접수
서류전형 발표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 시: 2025. 2. 21.(금) 17:00 ○ 안 내: 개별 통보
면접심사 (예정)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 시: 2025. 2. 26.(수) 14:00 ○ 장 소: 동의보감촌 엑스포주제관 2층 다목적실 ※ 경남 산청군 금서면 동의보감로555번길 45-6
최종합격자 발표	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 시: 2025. 2. 28.(금) 17:00 ○ 안 내: 재단 및 산청군 홈페이지
임용등록	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 자: 2025. 3. 5.(수) ~ 3. 7.(금) ○ 대 상: 최종합격자 중 결격사유 조회 및 신체검사 통과자 ※ 신체검사: 「공무원 채용신체검사 규정」 준용
임용(예정)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일 자: 2025. 3. 10.(월)

6. 응시원서 접수

가. 채용공고 및 원서접수 기간: 2025. 2. 5.(수) ~ 2. 20.(목) 17:00까지

나. 접수방법: 방문접수(경남 산청군 금서면 동의보감로555번길 45-6, 엑스포주제관 2층) 또는 전자우편(yoontaeyoon@korea.kr)

- 접수 마감일은 17:00까지 도착분에 한해 유효
- 전자우편 제출 시 제목 예시: **재단팀장채용 지원서-(응시자 성명)**
- 전자우편 제출 시 접수여부 및 접수번호(응시번호) 확인 필수(☎ 055-970-6672)

다. 제출서류

제출서류 목록	유의사항
<ol style="list-style-type: none"> 1. 제출서류 총괄표(별지 1) 2. 응시원서(별지 2) 3. 자기소개서(별지 3) 4. 경력(재직) 증명서(필요시 별지 4 사용) ※ 타 서식일 경우 별지 4 서식 내용 포함 5. 국민건강보험 자격득실확인서 ※ 경력(재직)증명서 제출자에 한함 6. 최종학력 증명서 7. 주민등록초본(남성의 경우 병역사항 포함) 8. 개인정보 수집 및 이용 동의서(별지 5) 9. 공정채용 확인서(별지 6) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경력(재직)증명은 관련 증빙서류 제출(제출된 서류에 한해 경력 인정) ○ 모든 증명서는 공고일 이후 발급분에 한하며, 발행기관의 직인 날인, 발급담당자 연락처가 있어야 함. ○ 비정규직·비상근 경력은 주당 근무시간을 명시한 경력증명 제출 ○ 제출 경력사항에 대해 관계기관에 사실여부를 조회하며, 필요 시 추가 증빙서류를 요구할 수 있음.

※ 자기소개서는 면접위원에게 공개되므로 출신지역, 가족관계, 학력 등 구체적 인적사항 및 배경이 포함되지 않도록 작성에 유의 바랍니다.

7. 재공고

- 가. 응시원서 접수 결과, 응시자가 채용예정 인원과 같을 시 재공고
- 나. 재공고 시 1차 공고 응시자는 기 제출한 응시원서로 같음
- 다. 재공고에도 채용예정 인원과 응시인원이 같을 경우 채용계획에 따라 절차 진행

8. 블라인드 채용 안내

- 가. (재)산청축제관광재단은 공공기관 블라인드 채용 가이드라인을 준수합니다.
- 나. 블라인드 채용이란, 채용과정(서류심사, 면접시험) 등에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 항목을 요구하지 않고, 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식을 말합니다.
- 다. (재)산청축제관광재단은 응시원서, 자기소개서에 불필요한 신체조건, 출신지역, 가족 관계, 학력 등을 요구하지 않습니다. 이를 암시하는 내용을 기재할 경우 불이익을 받을 수 있음을 알려드립니다.

9. 유의사항

- 가. 응시자는 자격요건 등이 적합한지를 우선 판단하여 응시원서를 지원해야 합니다.
- 나. 응시원서 작성 시 증빙 가능한 내용만 작성하여 주시기 바라며, 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락 불능으로 인하여 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임입니다.
- 다. 해당 분야에 적격자가 없을 경우 최종합격자를 선발하지 않을 수 있으며, 불합격자에 대해서는 별도 통지하지 않을 수 있습니다.
- 라. 최종 합격 후 결격사유 조회 및 신체검사 결과(공무원 신체검사 기준) 부적격 판정 시 합격이 취소됩니다.
- 마. 사실확인을 통해 지원서 허위작성 또는 증빙 위변조 등 채용 비리가 발견되면 불합격 및 임용취소 처리되며, 임용 이후에도 관련 사항 적발 시 면직 처리될 수 있습니다.
- 바. 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 제외한 응시자는 최종합격자 발표 공고 이후 기 제출한 채용서류를 반환받을 수 있습니다. 반환을 원하실 경우 최종합격자 발표 후 14일 이내 반환청구서 서식(채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 별지 제3호 서식)을 작성하여 담당자 메일(yoontaeyoon@korea.kr)로 제출 후 연락 주시면(☎055-970-6672), 지정한 주소지로 등기우편을 통하여 발송해 드립니다.
- 사. 채용 일정은 재공고 및 재단의 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 재단 및 산청군 홈페이지를 통하여 공고할 예정입니다.

붙임 응시자 지원서류(별지 서식) 1부. 끝.